

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Российской психолого-педагогической олимпиады
школьников им. К.Д. Ушинского 2025/2026 учебного года

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского 2025/2026 учебного года (далее – Положение) определяет цели, задачи, сроки, порядок организации и проведения, категории участников, источники финансирования Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского 2025/2026 учебного года (далее – Олимпиада).

1.2. Целью Олимпиады является создание условий для осознанного профессионального самоопределения школьников, проявляющих способности и интерес к педагогической деятельности.

1.3. Основные задачи Олимпиады:

- повышение престижа педагогической профессии;
- выявление и поддержка обучающихся, имеющих способности к педагогической деятельности;
- стимулирование общественной, творческой и познавательной активности школьников;
- повышение квалификации педагогических кадров, работающих со старшеклассниками по допрофессиональной педагогической подготовке, расширение и углубление их профессиональных компетенций;
- привлечение внимания общественности к социально значимым проектам в области образования.

1.4. Олимпиада проводится в 2 этапа: региональный (отборочный) и заключительный.

1.5. Организатор Олимпиады – министерство образования Ярославской области (далее – министерство образования).

1.6. Соорганизаторами Олимпиады являются Профессиональный союз работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Общероссийский Профсоюз образования), федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского» (далее – ЯГПУ им. К.Д. Ушинского). Оператором Олимпиады выступает государственное образовательное учреждение дополнительного образования

Ярославской области «Ярославский региональный инновационно-образовательный центр «Новая школа» (далее – ГОУ ДО ЯО ЯРИОЦ «Новая школа»). Контактные данные Оператора: Сасарина Екатерина Евгеньевна, заместитель директора – руководитель центра профильных (интенсивных) смен ГОУ ДО ЯО ЯРИОЦ «Новая школа», тел. 8 (920) 130-32-07; e-mail: pedolimp@newschool.yar.ru; Хухарева Ксения Андреевна, педагог-организатор центра профильных (интенсивных) смен ГОУ ДО ЯО ЯРИОЦ «Новая школа», тел. 8 (930) 106-05-59, e-mail: pedolimp@newschool.yar.ru.

1.7. Министерство образования, Общероссийский Профсоюз образования и ЯГПУ им. К.Д. Ушинского вправе привлекать к проведению Олимпиады образовательные, научные, общественные организации, общественно-деловые объединения, представителей работодателей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.8. Олимпиада проводится на территории Российской Федерации:

– региональный (отборочный) этап – в субъектах Российской Федерации;

– заключительный этап – в г. Ярославле (Ярославская область).

1.9. Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

1.10. Информационное сопровождение Олимпиады осуществляется в сети Интернет на официальном сайте <https://pedolimp.uspu.org> и в группе ВКонтакте <https://vk.com/rpposh>.

2. Руководство Олимпиадой

2.1. Общее руководство подготовкой и проведением Олимпиады осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет), который формируется из числа работников министерства образования, научных, педагогических работников и специалистов образовательных организаций Ярославской области, Общероссийского Профсоюза образования.

2.1.1. Состав Оргкомитета утверждается приказом министерства образования.

2.1.2. Оргкомитет:

- устанавливает регламент проведения Олимпиады;
- обеспечивает организационное, информационное и консультационное сопровождение Олимпиады;
- формирует состав методической комиссии Олимпиады и жюри заключительного этапа Олимпиады, определяет порядок их работы;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ заключительного этапа Олимпиады;
- по результатам работы жюри заключительного этапа Олимпиады подводит ее итоги.

2.2. Научно-методическое сопровождение Олимпиады осуществляет методическая комиссия, которая формируется из числа работников министерства образования, педагогических, научно-педагогических

и руководящих работников образовательных организаций, в том числе ведущих ВУЗов и педагогических колледжей, победителей и лауреатов регионального и всероссийского этапов профессиональных конкурсов (за последние три года), представителей Организатора (Оператора) регионального (отборочного) этапа Олимпиады, Ярославской области и других субъектов Российской Федерации, Общероссийского Профсоюза образования.

2.2.1. Состав методической комиссии утверждается приказом министерства образования.

2.2.2. Число членов методической комиссии составляет не более 20 человек. Состав методической комиссии должен обновляться ежегодно не менее, чем на одну треть. При этом член методической комиссии не может входить в состав более 3 лет подряд.

2.2.3. Методическая комиссия:

- разрабатывает задания регионального (отборочного) и заключительного этапов Олимпиады, критерии и методики оценки их выполнения;

- определяет формы проведения и технического обеспечения этапов Олимпиады;

- осуществляет консультационное сопровождение участников Олимпиады и педагогов-наставников;

- вносит предложения в Оргкомитет по вопросам, связанным с совершенствованием организации, проведения и научно-методического обеспечения Олимпиады.

2.3.1. Для оценивания выполнения заданий заключительного этапа Олимпиады формируется жюри из числа работников Министерства просвещения Российской Федерации и министерства образования, педагогических, научно-педагогических и руководящих работников образовательных организаций, в том числе ведущих ВУЗов и педагогических колледжей, победителей и лауреатов регионального и всероссийского этапов профессиональных конкурсов (за последние три года), представителей Организатора (Оператора) регионального (отборочного) этапа Олимпиады, Ярославской области и других субъектов Российской Федерации, Общероссийского Профсоюза образования.

По согласованию в состав жюри могут быть включены представители субъектов Российской Федерации, участники которых демонстрируют высокий уровень подготовки и являются победителями заключительного этапа Олимпиады 2024/2025 учебного года. В отношении данных лиц применяются требования, указанные в первом абзаце настоящего пункта.

2.3.2. Состав жюри заключительного этапа Олимпиады утверждается приказом министерства образования.

2.3.3. Число членов жюри определяется в соответствии с количеством участников заключительного этапа Олимпиады. Состав жюри обновляется по решению Оргкомитета Олимпиады. При этом член жюри не может входить в состав комиссии более 3 лет подряд.

2.3.4. Жюри:

- оценивает результаты выполнения участниками заданий заключительного этапа Олимпиады;
- определяет победителей и призеров заключительного этапа Олимпиады и готовит предложения по их награждению;
- предоставляет Оргкомитету Олимпиады итоговые ведомости результатов заключительного этапа Олимпиады для их утверждения;
- проводит анализ выполнения заданий участниками заключительного этапа Олимпиады.

3. Участники Олимпиады

3.1. В региональном (отборочном) этапе Олимпиады на добровольной основе принимают участие обучающиеся 9-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе лица, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования.

3.2. В заключительном этапе Олимпиады принимает участие по 1-ому победителю или призеру от каждой параллели (9, 10, 11 класса) региональных (отборочных) этапов Олимпиады 2025/2026 учебного года.

3.3. Участие в Олимпиаде является индивидуальным.

4. Сроки, порядок и условия проведения регионального (отборочного) этапа Олимпиады

4.1. Региональный (отборочный) этап Олимпиады (далее – РЭ Олимпиады) проводится в единый, установленный для всех субъектов Российской Федерации день – 04 декабря 2025 года.

4.2. Организатором регионального (отборочного) этапа Олимпиады (далее – Организатор РЭ Олимпиады) является орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования.

4.3. Организатор РЭ Олимпиады может определять уполномоченную организацию (далее – Оператор РЭ Олимпиады), осуществляющую организационное сопровождение подготовки и проведения РЭ Олимпиады в субъекте Российской Федерации.

4.4. Для участия в Олимпиаде Организатору (Оператору) РЭ Олимпиады необходимо в срок до 30 сентября 2025 года (включительно) направить Оператору Олимпиады заявку (Приложение 1) по электронной почте redolimp@newschool.yar.ru в формате word (с возможностью редактирования) и в формате pdf (с подписью и печатью) с обязательным указанием в теме письма наименование субъекта Российской Федерации и название Олимпиады (пример – Ярославская область_РППОШ). Заявка направляется в архивном файле формата .zip или .rar с установленным на нем паролем. Пароль для доступа к архивному файлу необходимо направить СМС-

сообщением, указав субъект Российской Федерации и название олимпиады на номер мобильного телефона +7 (930) 106-05-59. Пароль должен быть длиной не более 8 символов и содержать только цифры (пример – 00000000_Ярославская область_РППОШ).

4.5. Оператор Олимпиады заключает с Организатором (Оператором) РЭ Олимпиады соглашение о сотрудничестве в области подготовки и проведения РЭ Олимпиады (далее – соглашение). Оператор Олимпиады направляет проект соглашения Организатору (Оператору) РЭ Олимпиады в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки на участие в Олимпиаде.

Абзац первый настоящего пункта распространяется по отношению к субъектам Российской Федерации, которые в 2025/2026 учебном году впервые принимают участие в Олимпиаде.

По отношению к субъектам Российской Федерации, которые являлись участниками Олимпиады в 2024/2025 учебном году, действует п. 9.2 соглашения.

4.6. Организатор (Оператор) РЭ Олимпиады:

- разрабатывает положение о проведении РЭ Олимпиады в субъекте Российской Федерации, определяет регламент и процедуру проведения в соответствии с техническими требованиями по организации и проведению РЭ Олимпиады, направленными Оператором Олимпиады, устанавливает квоту победителей и призеров;

- утверждает составы организационного комитета и жюри;

- определяет площадку(и) проведения РЭ Олимпиады;

- использует брендбук РЭ Олимпиады для подготовки информационных и наградных материалов;

- осуществляет информационное сопровождение РЭ Олимпиады;

- обеспечивает информационное сопровождение участников Олимпиады и педагогов-наставников в вопросах содержания подготовки к турам РЭ Олимпиады;

- публикует итоги проведения РЭ Олимпиады;

- оформляет отчет по итогам проведения РЭ Олимпиады в соответствии с формой, направленной Оператором Олимпиады;

- определяет участников заключительного этапа Олимпиады;

- направляет Оператору Олимпиады заявку на участие в заключительном этапе Олимпиады.

4.7. РЭ Олимпиады проходит в два тура: письменный и устный.

4.8. Письменный тур предполагает выполнение письменной работы, включающей тестовые задания открытого и закрытого типа, педагогические задачи, задания аналитического характера, педагогическое эссе и т.п.

4.9. Устный тур предусматривает задания, результаты выполнения которых участники представляют членам жюри в устной форме. Это могут быть задания творческого и импровизационного характера, дискуссия на заданную тему, публичное выступление, решение педагогических ситуаций и т.д.

4.10. Содержание заданий письменного и устного туров РЭ Олимпиады

направлено на выявление общекультурной эрудиции, знаний в области психологии и педагогики, умений применять теоретические сведения в практической деятельности, проявлять педагогическую интуицию, коммуникативные навыки.

4.11. Комплекты заданий для проведения письменного и устного туров РЭ Олимпиады являются едиными для обучающихся 9-11 классов.

4.12. Содержание подготовки к турам РЭ Олимпиады разрабатывается методической комиссией и направляется Оператором Олимпиады Организатору (Оператору) РЭ Олимпиады не позднее 30 дней до даты проведения РЭ Олимпиады.

4.13. Методическая комиссия осуществляет консультационное сопровождение участников Олимпиады и педагогов-наставников по вопросам подготовки к турам РЭ Олимпиады и критериям оценивания их выполнения, используя различные формы (вебинар, работа «горячей линии» и т.п.).

4.14. Для организации и проведения РЭ Олимпиады Оператор Олимпиады предоставляет организаторам следующие материалы:

- брендбук, макеты наградных материалов – не позднее 30 дней до даты проведения РЭ Олимпиады;
- технические требования – не позднее 30 дней до даты проведения РЭ Олимпиады;
- содержание подготовки к турам РЭ Олимпиады – не позднее 30 дней до даты проведения РЭ Олимпиады;
- комплекты заданий для проведения письменного и устного туров, критерии и методики оценивания их выполнения, защищенные паролем, – за день до проведения РЭ Олимпиады (время и способ передачи пароля сообщаются дополнительно информационным письмом Оператора Олимпиады).

5. Сроки, порядок и условия проведения заключительного этапа Олимпиады

5.1. Заключительный этап Олимпиады (далее – ЗЭ Олимпиады) проводится 17-20 марта 2026 года в очной форме.

5.2. Организатор (Оператор) РЭ Олимпиады направляет Оператору Олимпиады онлайн-заявки:

- заявку на участие в ЗЭ Олимпиады в срок до 30 декабря 2025 года (Приложение 2);
- заявку на сопровождение участников ЗЭ Олимпиады в срок до 20 февраля 2026 года (Приложение 3).

5.3. Персональная ответственность за достоверность информации, указанной в онлайн-заявках, возлагается на Организатора (Оператора) РЭ Олимпиады.

5.4. Внесение изменений в заявку на участие в ЗЭ Олимпиады, связанных с заменой участника(ов), допускается в срок до 20 февраля

2026 года. При этом разрешается замена участника(ов) ЗЭ Олимпиады при сохранении численности общего количества участников от каждой параллели (9, 10, 11 класса), заявленного в первоначальной заявке на участие в ЗЭ Олимпиады. Изменения в заявку на участие в ЗЭ Олимпиады подаются в онлайн-форме, ссылка на которую сообщается дополнительно информационным письмом Оператора Олимпиады.

5.5. Площадки проведения ЗЭ Олимпиады устанавливаются Оргкомитетом.

5.6. Программа ЗЭ Олимпиады включает:

- конкурсные испытания для участников;
- деловую программу для сопровождающих лиц, предусматривающую выдачу документа о повышении квалификации установленного образца;
- культурно-просветительскую программу и неформальное общение участников и сопровождающих лиц.

5.7. Конкурсные испытания для участников ЗЭ Олимпиады проводятся в два тура: письменный и устный.

5.8. Письменный тур предполагает выполнение письменной работы, включающей тестовые задания открытого и закрытого типа, педагогические задачи, задания аналитического характера, педагогическое эссе и т.п.

5.9. Устный тур предусматривает задания, результаты выполнения которых участники представляют членам жюри в устной форме. Это могут быть задания творческого и импровизационного характера, дискуссия на заданную тему, публичное выступление, решение педагогических ситуаций и т.д.

5.10. Комплекты заданий для проведения письменного и устного туров ЗЭ Олимпиады являются едиными для обучающихся 9-11 классов.

5.11. Содержание подготовки к турам ЗЭ Олимпиады разрабатывается методической комиссией и направляется Оператором Олимпиады Организатору (Оператору) РЭ Олимпиады не позднее 30 дней до даты проведения ЗЭ Олимпиады для информирования участников Олимпиады и педагогов-наставников субъекта Российской Федерации.

5.12. Методическая комиссия осуществляет консультационное сопровождение участников Олимпиады и педагогов-наставников по вопросам подготовки к турам ЗЭ Олимпиады и критериям оценивания их выполнения, используя различные формы (вебинар, работа «горячей линии» и т.п.).

5.13. На ЗЭ Олимпиады участника(ов) сопровождает педагогический работник (сопровождающий), которого определяет Организатор (Оператор) РЭ Олимпиады и возлагает на него ответственность за сохранение жизни и здоровья членов делегации в пути следования к месту проведения Олимпиады и обратно, а также вменяет в обязанность обеспечить соблюдение членами делегации общепринятых норм поведения и регламента проведения Олимпиады. В качестве сопровождающего не может выступать родитель (законный представитель) участника ЗЭ Олимпиады, за исключением

тех случаев, когда он является работником Организатора/Оператора Олимпиады. От субъекта Российской Федерации для сопровождения участника(ов) ЗЭ Олимпиады может быть делегировано не более одного сопровождающего. Оргкомитет оставляет за собой право расширить состав сопровождающих участников лиц делегаций крупных по площади административно-территориальных образований Российской Федерации.

5.14. В день заезда каждый участник ЗЭ Олимпиады предоставляет Оператору Олимпиады следующие документы:

- копию паспорта;
- копию СНИЛС;
- копию медицинского полиса;
- справку из школы установленного образца;
- справку о состоянии здоровья и отсутствии контактов по инфекционным заболеваниям;
- согласие родителя (законного представителя) участника ЗЭ Олимпиады на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка; использование творческих работ, фото- и видеоматериалов для публикации, в том числе в сети Интернет на официальном сайте Олимпиады и в группе ВКонтакте;
- согласие родителя (законного представителя) участника ЗЭ Олимпиады на виды медицинских вмешательств;
- согласие родителя (законного представителя) на проживание своего несовершеннолетнего ребенка в месте размещения участников ЗЭ Олимпиады;
- согласие совершеннолетнего участника ЗЭ Олимпиады на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию своих персональных данных; использование творческих работ, фото- и видеоматериалов для публикации, в том числе в сети Интернет на официальном сайте Олимпиады и в группе ВКонтакте.

5.15. В день заезда сопровождающий участника(ов) ЗЭ Олимпиады предоставляет Оператору Олимпиады следующие документы:

- копию паспорта;
- согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных сопровождающего и использование фото- и видеоматериалов, в том числе в сети Интернет на официальном сайте Олимпиады и в группе ВКонтакте;
- согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных педагога-наставника каждого участника ЗЭ Олимпиады и использование фото- и видеоматериалов, в том числе в сети Интернет на официальном сайте Олимпиады и в группе ВКонтакте.

5.16. Оператор Олимпиады осуществляет организационное, информационное и консультационное сопровождение Организатора

(Оператора) РЭ Олимпиады по подготовке и участию делегации субъекта Российской Федерации в ЗЭ Олимпиады.

5.17. Организатор (Оператор) РЭ Олимпиады обеспечивает организационное, информационное и консультационное сопровождение делегации субъекта Российской Федерации по подготовке и участию в ЗЭ Олимпиады, в том числе в вопросах, связанных с регламентом, проездом, питанием, проживанием участника(ов) и сопровождающих лиц.

6. Подведение итогов и награждение победителей и призеров регионального и заключительного этапов Олимпиады

6.1. Итоги РЭ Олимпиады:

– подводятся Организатором (Оператором) РЭ Олимпиады в соответствии с положением о проведении РЭ Олимпиады в субъекте Российской Федерации.

6.2. Итоги ЗЭ Олимпиады:

– утверждаются приказом министерства образования на основании предоставленных жюри итоговых ведомостей результатов отдельно по каждой возрастной категории участников;

– апелляции по решению жюри и ЗЭ Олимпиады не принимаются;

– результаты и ЗЭ Олимпиады являются окончательными и не подлежат пересмотру;

– количество победителей и призеров ЗЭ Олимпиады не может превышать 25% от общего количества участников;

– победителями ЗЭ Олимпиады признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов;

– призерами ЗЭ Олимпиады признаются участники, следующие в итоговых ведомостях результатов за победителями;

– победители и призеры ЗЭ Олимпиады награждаются дипломами победителя/призера и памятными подарками;

– участникам ЗЭ Олимпиады вручаются свидетельства участника;

– педагогическим работникам, подготовившим победителей и призеров ЗЭ Олимпиады, объявляется и вручается Благодарность министерства образования;

– педагогическим работникам, подготовившим участников ЗЭ Олимпиады, вручаются сертификаты.

6.3. Соорганизаторы Олимпиады могут учреждать для победителей, призеров и участников ЗЭ Олимпиады, педагогических работников, подготовивших победителей, призеров и участников ЗЭ Олимпиады, специальные дипломы и награды, ценные подарки и иные формы поощрения.

6.4. Победителям и призерам ЗЭ Олимпиады могут начисляться баллы за индивидуальные достижения при поступлении в образовательные организации высшего образования в соответствии с Правилами приема текущего учебного года. Данное правило распространяется на год проведения

Олимпиады и далее в течение трех лет.

6.5. Научные и иные организации могут учреждать для победителей, призеров и участников ЗЭ Олимпиады, педагогических работников, подготовивших победителей, призеров и участников ЗЭ Олимпиады, специальные дипломы и награды, ценные подарки и иные формы поощрения, принимая на себя расходы по их изготовлению и вручению.

7. Порядок финансирования

7.1. Расходы на подготовку и проведение РЭ Олимпиады осуществляются за счет средств Организатора (Оператора) РЭ Олимпиады.

7.2. Расходы на подготовку и проведение ЗЭ Олимпиады осуществляются за счет средств бюджета Ярославской области, Общероссийского Профсоюза образования, ЯГПУ им. К.Д. Ушинского, а также за счет привлечения дополнительных средств (средств спонсоров и прочих целевых поступлений, в том числе пожертвований физических и юридических лиц).

7.3. Расходы, связанные с проездом, питанием и проживанием участников ЗЭ Олимпиады и сопровождающих их лиц, несет направляющая сторона.